

# CURSO EFA DE INFORMÁTICA E SISTEMAS

Docente: Ana Batista

EDUCAÇÃO E FORMAÇÃO DE ADULTOS

Curso EFA – Sec. Turma C - 2012 / 2013



Ano letivo  
2012-2013

# UFCD 780 – APLICAÇÕES DE GESTÃO ADMINISTRATIVA



# O QUE É A GESTÃO ADMINISTRATIVA?

- Para se entender a ideia de administração de empresas é necessário estabelecer-se que, existe uma instituição a ser administrada, ou seja, um agrupamento de pessoas que se relacionam num determinado ambiente, físico ou não, orientadas para um objetivo comum que é a empresa.

# GESTÃO ADMINISTRATIVA

- Empresa, aqui significa o empreendimento, os esforços humanos organizados, feitos em comum, com um fim ou objetivo específico.
- As instituições (empresas) podem ser públicas ou privadas, com ou sem fins lucrativos.



- Administrar envolve a elaboração de planos, pareceres, relatórios, projetos, etc, em que é exigida a aplicação de conhecimentos inerentes às técnicas de Administração.
- Não se deve confundir a gestão de uma casa ou da nossa vida pessoal, que tem a sua arte própria, porém empírica, com a gestão de uma instituição/empresa.
- A gestão de instituições requer conhecimento e aplicação de diversos modelos e técnicas administrativas, ao passo que a gestão pessoal pode ser feita por pessoas sem qualificações adicionais. 😊

**CURSO EFA****2012 / 2013****NOVAS  
OPORTUNIDADES**  
APRENDER COMPENSA**Formando:** \_\_\_\_\_**Data:** \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ **ÁREA/Assunto:** \_\_\_\_\_**Formador / Mediador:** \_\_\_\_\_

<b>Avaliação</b>	Formando	
	Formador	

## TRABALHO DE GRUPO (GRUPOS DE 2)

- Tendo em conta que uma empresa/organização é constituída por vários departamentos, faça uma pesquisa em grupo sobre os vários itens a seguir descritos.
- O trabalho deve ser apresentado num formato ao seu gosto, sendo avaliado pelo seu conteúdo e aspecto gráfico.
- Prazo para elaboração do trabalho: 7 a 10 tempos letivos
- Entrega: para [ana.batista@gmail.com](mailto:ana.batista@gmail.com). Com indicação do nome do grupo/turma
- Itens a pesquisar:
  - Conceito de empresa, caracterização dos vários tipos de empresas ex: públicas, privadas, individual, coletiva, etc..;
  - Indicação dos vários departamentos inerentes à empresa e respetiva caracterização;
  - Importância das aplicações de gestão administrativa na empresa;
  - Requisitos ao nível de hardware/software para instalação de um software de gestão administrativa;
  - Exemplos de softwares de gestão administrativa (finanças, banca, seguros, recursos humanos, etc..) com a respetiva caracterização;

# GESTÃO ADMINISTRATIVA

- Significa gerir e manter o controle sobre os recursos de uma organização com o objetivo de produzir os melhores resultados.
- Existem várias empresas que produzem softwares para gestão.

# EXEMPLOS DE EMPRESAS

■ Deixo aqui alguns exemplos de Empresas de Software que produzem exclusivamente Software de Gestão Administrativa:

PHC

Primavera

Sage

Zonesoft

■ Link para um software Opensource desenvolvido em Espanha que podem consultar



# SOFTWARE ZONESOFT - GESTÃO ADMINISTRATIVA

Manual do Produto [ZSFact.pdf](#)

- [Download](#) do manual
- 5 MB
- <http://www.zonesoft.pt/site/category/zsfact>

# SOFTWARE PRIMAVERA EXPRESS - GESTÃO ADMINISTRATIVA

- [Manual Primavera Express.pdf](#)
- [Download](#)
- 7 MB
- <http://www.primaverabss.com/pt/Solu%c3%a7%c3%b5es-ERP-PRIMAVERA%20EXPRESS-PRIMAVERA%20EXPRESS.aspx>